



Charge(é) d'études et de formation – Innovation et Europe

Descriptif du poste

Dans le cadre de son développement, l'OIEau renforce ses thèmes de l'innovation dans le cadre de projets européens et compétences de « Gestion de projet européen » et recherche un(e) chargé(e) d'études et de formation.

Missions

Au sein d'une équipe pluridisciplinaire et directement rattaché(e) au Responsable du Service Appui aux acteurs de l'eau et de l'environnement et au Responsable de coordination du pôle innovation et Europe, le(a) chargé(e) d'études et de formation :

- réalise une veille thématique sur les sujets innovants en lien avec l'eau, la biodiversité et le changement climatique dans le cadre des mises en œuvres des différentes directives européennes
- participe au montage des réponses aux appels à projet multipartenaires (composantes techniques, administratives et financières) des différentes directions de la Commission européenne
- participe à la gestion et la coordination des projets européens multipartenaires;
- assure les actions de communication, de promotion et de capitalisation des résultats des projets européens multipartenaires
- intervient ou assure des missions de formation dans ses domaines de connaissance.

Compétences requises

Formation

Ingénieur(e) généraliste ou spécialisé dans le domaine de l'eau et des politiques environnementales

Expérience

- Idéalement 5 à 10 ans dans le domaine de la gestion, le suivi et la promotion de projets multipartenaires techniques et de recherche.

Connaissances et aptitudes

- La gestion de projet multipartenaires (de préférence pour des partenaires de multiples nationalités)
- La gestion intégrée des ressources en eau, des politiques de l'eau nationales et européennes.
- Les différentes directives européennes et accords internationaux en lien avec l'eau, la biodiversité et le changement climatique
- L'animation de groupes de travail

Le candidat devra démontrer les qualités suivantes :

- esprit ouvert et curieux ;
- autonomie et esprit d'initiative ;
- capacité de synthèse et de rédaction ;
- réelles aptitudes à la prise de parole en public ;
- goût de l'innovation (nouveaux domaines d'applications, nouvelles technologies) ;
- travail en équipe ;
- travail en réseau multiculturel.

Langue : Excellent niveau d'anglais obligatoire. Autre langue appréciée.

Descriptif de l'organisme employeur

L'Office International de l'Eau (OIEau; www.oieau.fr) est une Association Loi 1901 reconnue d'utilité publique dont les objectifs sont de :

- réunir les organismes publics et les entreprises privées du secteur de l'eau afin d'organiser un réseau international de compétences,
- gérer de grands services d'intérêt collectif (Centre de Formation et Centre d'Information),
- participer à la coopération internationale.

L'OIEau développe ses activités dans :

- la formation continue, à travers le Centre National de Formation aux Métiers de l'Eau situé en Limousin, qui accueille 6 000 stagiaires chaque année,
- la gestion de l'information dans le cadre du Centre National d'Information et de Documentation sur l'Eau, à Limoges,
- la coopération à l'International, depuis Sophia Antipolis, pour transférer les savoir-faire français
- L'appui et le conseil aux acteurs de l'eau et de l'assainissement, dont **la gestion de projets de l'Union Européenne sur des thèmes innovants.**

L'OIEau a un effectif permanent de 130 personnes.